



CONSEJO ASESOR
9ª Sesión ordinaria de 2022

MINUTA

LUGAR: Plataforma Zoom. 552 169 8745

FECHA: 25 de mayo de 2022

HORA: 17:00 horas

I. LISTA DE ASISTENCIA

Se comprueba el cuórum legal con la asistencia de los consejeros.

Presidente: Dr. Héctor Benítez Pérez

Secretaria: MC. María Cristina Múzquiz Fragoso

DGTIC:

- Dra. Marina Kriscautzky Laxague
- Mtro. Miguel Ángel Villanueva Vélez
- Dra. Marcela Juliana Peñaloza Báez
- Ing. José Leopoldo Vega Correa
- Mtra. Ma. de Lourdes Velázquez Pastrana

Representantes del personal académico:

- Arq. Gustavo Enrique Juárez Anguiano
- Mtra. Esther Lugo Rojas

Externos:

- Dr. Israel Ortega Cuevas
- Dra. Georgina Araceli Torres Vargas
- Dra. María Cristina Verde Rodarte
- Dr. Javier Gómez Castellanos

Invitadas:

- *Mtra. Eprin Varas Gabrelian*
Subdirectora de Comunicación e Información
- *Mtra. Elizabeth Rangel Gutiérrez*
Jefa de la Unidad Jurídica

En cumplimiento con los artículos 11, 12 inciso c), 13 inciso c) del Reglamento Interno de la Dirección General de Servicios de Cómputo Académico ahora Dirección General de Cómputo y de Tecnologías de Información y Comunicación (DGTIC), publicado en la Gaceta UNAM, 14 de enero de 1988; y de conformidad con Acuerdo del Rector por el que la Dirección General de Servicios de Cómputo Académico cambia su denominación a Dirección General de Cómputo y de Tecnologías de Información y Comunicación, publicado en la Gaceta UNAM, 27 de septiembre de 2010, se emite la siguiente minuta:



II. MOVIMIENTOS DEL PERSONAL ACADÉMICO

II.1 Prórrogas de contratación en la misma categoría y nivel, por artículo 51 del Estatuto del Personal Académico de la UNAM

Nombre	Dirección	Fecha de contratación en la plaza	Área	Categoría y Nivel	A partir de:	Horario
II.1.1 Chávez Sánchez José Luis (Anexo)	Unidad Jurídica	16/05/2019	Administración de Proyectos de Tecnologías de Información	Técnico Académico Asociado "A" Tiempo Completo	16/05/2022 a 15/05/2023	08:30 a 15:00 y 16:00 a 17:30

Acuerdo 1: Debido al periodo contratado por Artículo 51, se le invita a participar en el Concurso de Oposición Abierto, el cual será convocado de común acuerdo con la Unidad Jurídica.

Acuerdo 2. Aprobado por unanimidad del Consejo Asesor.

Nombre	Dirección	Fecha de contratación en la plaza	Área	Categoría y Nivel	A partir de:	Horario
II.1.2 Chamú Arias José Othoniel (Anexo)	Dirección de Colaboración y Vinculación	16/03/2018	Administración de Servicios de Tecnologías de la Información	Técnico Académico Asociado "C" Tiempo Completo	16/06/2022 a 15/06/2023	10:00 a 15:00 y 17:00 a 20:00

Acuerdo 1: Debido al periodo contratado por Artículo 51, se le invita a participar en el Concurso de Oposición Abierto, el cual será convocado de común acuerdo con la Dirección de Colaboración y Vinculación.

Acuerdo 2. Aprobado por unanimidad del Consejo Asesor.



III. Concursos de Oposición Cerrados

III.1 Concurso de Oposición Cerrado, para obtener la promoción por artículo 13 y 19 del Estatuto del Personal Académico. De la DGTIC

Nombre	Dirección	Fecha de contratación en la plaza	Área de conocimiento	Categoría y Nivel	A partir de:	Horario
III.1.1 Erazo Castrejón Karla (Anexo)	Dirección de Sistemas y Servicios Institucionales	20/02/2018	Producción Digital	Técnico Académico Titular "B" Tiempo Completo, con definitividad	08/06/2022	10:00 a 15:00 y 16:00 a 19:00

Karla Erazo Castrejón es egresada de la Escuela Nacional de Artes Plásticas de la licenciatura en Diseño Gráfico en la que se tituló en 2002; en 2011 obtuvo el grado de Maestra en Artes Visuales en el área de Comunicación y Diseño Gráfico y en 2022 obtuvo el grado de Doctora en Educación.

Desde su incorporación en 2003 como Técnica Académica Asociada "A" y en 2018 como Técnica Académica Titular "A" de Tiempo Completo con definitividad, cuenta con 19 años de experiencia y ha colaborado en el Área de Producción Digital de la Dirección de Sistemas y Servicios Institucionales, de la que actualmente es responsable. Su especialización es la gestión, asesoría y difusión de plataformas tecnológicas para distribución de contenido en vivo (Webcast) y en demanda, además del desarrollo de materiales educativos audiovisuales para la difusión de las TIC.

Ha participado en tareas de alta especialización como la realización de más de 1,200 transmisiones por internet, en vivo y bajo demanda, de actividades académicas que se realizan en la UNAM, utilizando fuentes de video de sistemas de escritorio de videoconferencia como Pexip y Zoom, transmisiones que han facilitado el acceso a la comunidad universitaria y público en general a contenidos de alto valor educativo, científico y cultural que ofrece la universidad.

Ha colaborado en la formación de recursos humanos y se ha especializado en la producción de videos para internet de materiales para apoyo docente, con la producción, postproducción y publicación de 63 videos de protección de datos personales en posesión de la UNAM y 52 videos de SEPACómputo.

Dentro de las actividades complementarias de superación académica, participó entre 2018 y 2021, en 13 cursos, algunos especializados relacionados con las TIC y las Humanidades.

Es autora de las publicaciones:

- Notas para los cursos "Creación de páginas web con HTML", 2018.
- "Creación de páginas web con HTML5 y Responsive Web Design", 2019.
- Guía de mejores prácticas para materiales que se muestran en transmisiones por internet, 2020.
- Manual para hacer transmisiones por internet utilizando Webex, 2020.



Ha participado en la organización y apoyo técnico de 191 eventos académicos, de actividades que han permitido a la comunidad universitaria de manera presencial y en línea tener acceso a temas de complemento a su formación académica en distintos niveles como bachillerato, licenciatura y maestría de las áreas de historia, biología, literatura, matemáticas, astronomía, química, preservación digital, psicología, tecnología, supercómputo y derecho, por mencionar algunas.

Acuerdo: El Consejo Asesor, una vez analizados los documentos de la candidata, acuerda que reúne los requisitos para ser promovida a Técnico Académico Titular "B" Tiempo Completo, con definitividad. Por tanto, instruye a la Secretaria enviar a la Comisión Dictaminadora para su valoración y dictamen.

III.1.2 Concurso de Oposición Cerrado, para obtener la definitividad, por artículo 13 y 19 del Estatuto del Personal Académico. De la Dirección General de Personal

Nombre	Dirección	Fecha de contratación en la plaza	Área de conocimiento	Categoría y Nivel	A partir de:	Horario
III.1.2 Morales Rojas Magali Odalinda (Anexo)	Dirección de Sistemas de la Dirección General de Personal	01/02/2012	Tecnologías de la Información	Técnico Académico Asociado "C" Tiempo Completo, con definitividad	08/06/2022	08:00 a 16:00

Magali Odalinda Morales Rojas es egresada de la Licenciatura en Ciencias de la Computación por la Universidad Nacional Autónoma de México (2009). Actualmente se encuentra cursando el cuarto semestre de la Maestría en Informática Administrativa en la División de Posgrado de la Facultad de Contaduría y Administración de la misma casa de estudios.

Durante los últimos 10 años ha laborado en la Dirección General de Personal participando en diversos proyectos como:

- Implementación de un modelo de balanceo de carga y alta disponibilidad de aplicaciones Web (MBCyAD) de los servicios web prestados por la DGPe.
- Cambio de plataforma de los sistemas de Correo de la DGPe y de la Secretaría Administrativa (SA).
- Implementación de un sistema de monitoreo del rendimiento de las aplicaciones web de la DGPe
- Seguridad en los servidores web.

Su interés se centra en transformar el aprendizaje obtenido de esta honorable casa de estudios durante su trayectoria como estudiante y académica, aportando mejoras en el área de tecnologías de la información; que la Dirección General de Personal y la UNAM requieran.



Acuerdo : El Consejo Asesor, una vez analizados los documentos de la candidata, acuerda que reúne los requisitos para obtener la definitividad en el puesto actual de Técnico Académico Asociado "C" Tiempo Completo. Por tanto, instruye a la Secretaría enviar a la Comisión Dictaminadora para su valoración y dictamen.

IV. PAGO POR INGRESOS EXTRAORDINARIOS

IV.1. (Anexo)	<p>Mediante oficios TIC/DDTIC/098 y 113/2022 la Dirección de Docencia en Tecnologías de Información y Comunicación presenta la relación de pagos a profesores por impartición de cursos, talleres y módulos de diplomados organizados por los distintos centros de extensión de la Dirección.</p> <p>Así también, mediante el oficio TIC/DDTIC/099/2022 solicita se consideren los ajustes que se mencionan en los correspondientes anexos reportados en las sesiones del Consejo Asesor de los meses de febrero y marzo de 2022.</p> <p>Acuerdo: El Consejo Asesor tomó conocimiento.</p>
------------------	---

V. PAGO POR SERVICIOS PROFESIONALES

V.1 (Anexo)	<p>Mediante oficio TIC/UA/DIE/051/2022 la Unidad Administrativa presenta, para conocimiento, la relación analítica de movimientos de servicios profesionales que consiste en veinte nuevas contrataciones y doce renovaciones.</p> <p>Acuerdo: El Consejo Asesor tomó conocimiento.</p>
----------------	--

VI. ASUNTOS GENERALES

VI.1 (Anexo)	<p>Mediante oficio TIC/DDTIC/112/2022 la Dirección de Docencia en Tecnologías de Información y Comunicación notifica la posibilidad de colaboración con otras instituciones mediante la celebración de convenios.</p> <p>Acuerdo: El Consejo Asesor tomó conocimiento.</p>
-----------------	---



VI.2 (Anexo)	<p>La Secretaria del Consejo Asesor, MC. Cristina Múzquiz, da a conocer a los miembros del Consejo Asesor, el escrito de un académico para su conocimiento y análisis.</p> <p>Acuerdo: El Consejo Asesor tomó conocimiento.</p>
-----------------	--

Siendo las 18:50 horas, Tiempo del Centro de México, del 25 de mayo de 2022, concluye la 9a sesión ordinaria del 2022 del Consejo Asesor de la DGTIC, UNAM, estando los presentes de acuerdo en los puntos antes expuestos y aquí asentados firmando digitalmente.

PRESIDENTE



DR. HÉCTOR BENÍTEZ PÉREZ

SECRETARIA



MC. MARÍA CRISTINA MÚZQUIZ FRAGOSO