

## MINUTA

LUGAR: Plataforma Zoom, ID: 838 3210 5198  
FECHA: 21 de octubre de 2020  
HORA: 17:00 horas

### I. LISTA DE ASISTENCIA

Se comprueba el cuórum legal con la asistencia de los consejeros.

**Presidente:** Dr. Héctor Benítez Pérez

**Secretaria:** MC. María Cristina Múzquiz Fragoso

#### DGTIC:

- Dra. Marina Kriscautzky Laxague
- Lic. Yoselinda Monsalvo Serna
- Dra. Marcela Juliana Peñaloza Báez
- Dr. Guillermo Rodríguez Abitia
- José Fabián Romo Zamudio
- Mtra. Ma. de Lourdes Velázquez Pastrana

#### Externos:

- Mtro. Israel Ortega Cuevas
- Dra. Georgina Araceli Torres Vargas

#### Representantes del personal académico:

- Arq. Gustavo Enrique Juárez Anguiano
- Mtra. Esther Lugo Rojas

#### Invitadas:

- Mtra. Lorena Cárdenas Guzmán  
*Coordinadora de Gestión*
- Mtra. María del Carmen Hernández Hernández  
*Subdirectora de Comunicación e Información*

Una vez reanudadas las actividades normales en la Universidad, se firmará de manera autógrafa la minuta correspondiente a esta sesión, para integrarla al expediente respectivo.

### II. MOVIMIENTOS DEL PERSONAL ACADÉMICO

#### II.1 Prórrogas de contratación en la misma categoría y nivel, por artículo 51 del Estatuto del Personal Académico de la UNAM

Nombre	Fecha de contratación en la plaza	Área	Categoría y Nivel	A partir de:	Horario de lunes a viernes
1. Quintana Teruel Vicente Adolfo (Anexo II.1.1)	01/05/1993	Dirección de Telecomunicaciones	Técnico Académico Auxiliar "C" T.C.	01/11/2020 al 31/10/2021	9:00 a 15:00 y 17:00 a 19:00

**Acuerdo: Aprobada por el Consejo Asesor.**

Nombre	Fecha de contratación en la plaza	Área	Categoría y Nivel	A partir de:	Horario de lunes a viernes
2. Quintero Martínez Manuel Ignacio (Anexo II.1.2)	01/12/2019	Seguridad de la Información	Técnico Académico Titular "A" T.C.	01/12/2020 al 30/11/2021	10:00 a 15:00 y 17:00 a 20:00

Derivado del análisis realizado a los documentos que presentó el Mtro. Quintero Martínez, el Consejo Asesor hace los siguientes comentarios:

1. Agregar el objetivo de su informe de actividades.
2. En el informe de actividades no se reflejan las métricas de los servicios técnicos que realiza.
3. Informar con mayor precisión los datos reales de los servicios en los que colaboró, así como los productos y resultados que demuestren el impacto de su trabajo.
4. Replantear con mayor enfoque el plan de trabajo, con el fin de que sea más acorde a un Técnico Académico Titular "A", en términos del nivel de madurez que tiene en su labor académica y de servicio.
5. Incluir en su plan de trabajo la difusión, a través de la publicación de artículos técnico-académicos, los hallazgos y experiencia de las actividades realizadas en su área de conocimiento.

**Acuerdo: Aprobada con las observaciones del Consejo Asesor.**

Nombre	Fecha de contratación en la plaza	Área	Categoría y Nivel	A partir de:	Horario de lunes a viernes
3. Vázquez Cruz Gonzalo (Anexo II.1.3)	01/12/2019	Seguridad de la Información	Técnico Académico Asociado "A" T.C.	01/12/2020 al 30/11/2021	10:00 a 15:00 y 17:00 a 20:00

Derivado del análisis realizado a los documentos que presentó el C. Vázquez Cruz, el Consejo Asesor hace los siguientes comentarios:

1. Agregar el objetivo de su informe de actividades.
2. Incluir en su plan de trabajo la difusión, a través de la publicación de artículos técnico-académicos, los hallazgos y experiencia de las actividades realizadas en su área de conocimiento.
3. Se recomienda obtener el título de la licenciatura en Ciencias de la Computación.

**Acuerdo: Aprobada con las observaciones del Consejo Asesor.**

Nombre	Fecha de contratación en la plaza	Área	Categoría y Nivel	A partir de:	Horario de lunes a viernes
4. Rosas Castañeda Rosalía (Anexo II.1.4)	01/01/2020	Pruebas de Software	Técnico Académico Auxiliar "C" T.C.	01/01/2021 al 31/12/2021	9:00 a 17:00

Derivado del análisis realizado a los documentos que presentó la Lic. Rosas Castañeda, el Consejo Asesor hace los siguientes comentarios:

1. Agregar el objetivo de su informe de actividades.
2. Debido al intervalo contratada por artículo 51, se le invita a participar en el concurso de oposición abierto, el cual será convocado de común acuerdo con la Dirección de Colaboración y Vinculación.

**Acuerdo: Aprobada con las observaciones del Consejo Asesor.**

Nombre	Fecha de contratación en la plaza	Área	Categoría y Nivel	A partir de:	Horario de lunes a viernes
5. García Garibay Stephen (Anexo II.1.5)	01/01/2014	Tecnologías de la Información y Comunicación para la Educación	Técnico Académico Titular "A" T.C.	01/01/2021 al 31/12/2021	9:00 a 15:00 y 16:00 a 18:00

Derivado del análisis realizado a los documentos que presentó el Mtro. García Garibay, el Consejo Asesor hace los siguientes comentarios:

1. Agregar el objetivo de su informe de actividades.
2. Incluir en su plan de trabajo la difusión, a través de la publicación de artículos técnico-académicos, los hallazgos y experiencia de las actividades realizadas en su área de conocimiento.
3. Debido al intervalo contratado por artículo 51, se le invita a participar en el concurso de oposición abierto, el cual será convocado de común acuerdo con la Coordinación de Tecnologías para la Educación.

**Acuerdo: Aprobada con las observaciones del Consejo Asesor.**

Nombre	Fecha de contratación en la plaza	Área	Categoría y Nivel	A partir de:	Horario de lunes a viernes
6. Moguel Pedraza Francisco Isaac (Anexo II.1.6)	01/01/2013	Desarrollo de aplicaciones interactivas multimedia y ambientes virtuales	Técnico Académico Asociado "A" T.C.	01/01/2021 al 31/12/2021	8:00 a 13:00 y 14:00 a 17:00

**Acuerdo: Aprobada por el Consejo Asesor.**

## II.2. Prórrogas de nombramiento interino

Nombre	Área	Categoría y Nivel	A partir de:	Horario
1. Llanos Navarrete Sarai (Anexo II.2.1)	Desarrollo de cursos en línea. Enfoque: Competencias Laborales	Técnico Académico Asociado "C" T.C., interina	29/11/2020 al 28/11/2021	8:00 a 15:00 y 16:00 a 17:00

Derivado del análisis realizado a los documentos que presentó la Mtra. Llanos Navarrete, el Consejo Asesor hace los siguientes comentarios:

1. Agregar el objetivo de su informe de actividades.
2. Incluir en su plan de trabajo la difusión, a través de la publicación de artículos técnico-académicos, los hallazgos y experiencia de las actividades realizadas en su área de conocimiento.
3. Consolidar su presencia académica a través del concurso de oposición cerrado.

**Acuerdo: Aprobado con las observaciones del Consejo Asesor.**

Nombre	Área	Categoría y Nivel	A partir de:	Horario
2. Ramírez Rodríguez Valeria (Anexo II.2.2)	Ingeniería en Computación	Técnico Académico Asociado "A" T.C., interina	29/11/2020 al 28/11/2021	8:00 a 15:00 y 17:00 a 18:00

Derivado del análisis realizado a los documentos que presentó la Ing. Ramírez Rodríguez, el Consejo Asesor hace los siguientes comentarios:

1. Agregar el objetivo de su informe de actividades.
2. Precisar en su planeación académica, la cantidad y los eventos de capacitación en los que participará.
3. Plantear los criterios cualitativos y cuantitativos para determinar el funcionamiento del SIPA.
4. Mencionar los objetivos de cada proyecto y la manera de medir el porcentaje de cumplimiento de cada uno.

**Acuerdo: Aprobado con las observaciones del Consejo Asesor.**

Nombre	Área	Categoría y Nivel	A partir de:	Horario
3. Sanjuan Carreño Yazmín Saraí (Anexo II.2.3)	Desarrollo de cursos en línea. Enfoque: Competencias Laborales	Técnico Académico Asociado "B" T.C., interina	29/11/2020 al 28/11/2021	8:00 a 15:00 y 17:00 a 18:00

Derivado del análisis realizado a los documentos que presentó la Lic. Sanjuan Carreño, el Consejo Asesor hace los siguientes comentarios:

1. Agregar el objetivo de su informe de actividades.
2. Replantear el plan de trabajo con mayor enfoque en el desarrollo de nuevas propuestas académicas.
3. Consolidar su presencia académica a través del concurso de oposición cerrado.

**Acuerdo: Aprobado con las observaciones del Consejo Asesor.**

### II.3 Subprograma de Incorporación de Jóvenes Académicos de Carrera a la UNAM (SIJA). Concurso de Oposición Abierto en la misma categoría y nivel para académicos contratados por artículo 51 del Estatuto del Personal Académico de la UNAM.

Se presenta la solicitud para apertura de la siguiente plaza con el oficio TIC/DIDT/068/2020.

Nombre	Dirección	Categoría	Antigüedad en la plaza	Área	No. de registro
1. Ortega Ramírez Cristian Ricardo (Anexo II.3.1)	DIDT	Técnico Académico Titular "A" T.C.	16/06/2018	Tecnología para la Educación	58629-64

**Acuerdo: El Consejo Asesor aprobó que se continúe con el trámite para la publicación de la convocatoria.**

### II.4 Concurso de oposición cerrado de la Dirección General de Personal

Se presenta la solicitud para **promoción** del siguiente académico:

Nombre	Dirección	Categoría	Antigüedad en la plaza	Área de conocimiento	No. de registro
1. Ortega Cuevas Israel (Anexo II.4.1)	DGP	Técnico Académico Titular "B" TC, definitivo	19/05/2017	Subdirección de Desarrollo de Sistemas	44784-18

Es Doctor en Ciencias de la Administración, tiene una trayectoria de estudios académicos dentro de la Universidad Nacional Autónoma de México. Fue egresado de la Facultad de Ingeniería de la UNAM en 1998, con el título de Ing.

en Computación, es Maestro en Administración por la Facultad de Contaduría y Administración en 2014, de donde se graduó con mención honorífica y actualmente es Candidato al grado de Doctor en Ciencias de la Administración, en espera de examen profesional que no ha podido ser programado por la actual contingencia COVID-19. Su tesis de doctorado titulada “Modelo de administración del conocimiento para la innovación relacionada con el desarrollo de software administrativo en una macrouniversidad” ya puede ser consultada en el Sistema Bibliotecario de la UNAM.

Actualmente labora en la Dirección de Sistemas de la Dirección General de Personal de la UNAM desde hace más de 20 años. En esta dependencia coordina equipos de desarrollo de software para la elaboración de sistemas institucionales para gestión administrativa de la UNAM. También fue parte del equipo que realiza el seguimiento de los proyectos del Plan de Desarrollo Institucional 2015-2019 a cargo de la Secretaría Administrativa y de la Dirección General de Personal.

El Dr. Ortega está comprometido con varias actividades académicas voluntarias, dentro y fuera de la UNAM. Es miembro del Grupo Promotor de la Red Universitaria de Colaboración en Ingeniería de Software y Base de datos (RED IS&BD UNAM), es Project Manager Professional (PMP) reconocido por el *Project Management Institute*, es miembro del Comité Evaluador ANUIES-TIC, esto desde el año 2018, ha sido ponente en diplomados, seminarios, congresos, simposiums y encuentros nacionales e internacionales de Ciencias de la Administración, Ética Empresarial y de Desarrollo de Software. Entre sus actividades de docencia se encuentra la impartición del curso “WBS, estructura analítica del proyecto”, para la especialización en Gerencia de Proyectos del Posgrado de la Facultad de Arquitectura y también ponente invitado en el Diplomado de Administración de Proyectos Acorde a Estándares Internacionales de la FES-Aragón, ambos de la UNAM, y de donde ha asesorado a maestros y alumnos para obtener la certificación internacional PMP.

**Acuerdo: El Consejo Asesor consideró que el académico reúne los requisitos para obtener la promoción, por lo tanto, los documentos se enviarán a la Comisión Dictaminadora para su evaluación.**

### III. PAGO POR INGRESOS EXTRAORDINARIOS

Anexo III.1	Se presentó para conocimiento el oficio No. <b>TIC/DDTIC/319/2020</b> , con el que se solicita la modificación a los pagos por ingresos extraordinarios al personal que imparte cursos, cuya relación se presentó en la sesión celebrada el 7 de octubre de 2020 con el oficio TIC/DDTIC/191/2020, documentos que da a conocer la Directora de Docencia en Tecnologías de Información y Comunicación.  <b>Acuerdo: El Consejo Asesor tomó conocimiento</b>
-------------	--

### IV. PAGO POR SERVICIOS PROFESIONALES

Anexo IV.1	Se presentó para conocimiento el pago de servicios profesionales a favor de Elizabeth Rangel Gutiérrez, el cual se menciona en la fila 1 de la relación anexa al oficio no. <b>TIC/UA/CP/25/2020</b> , documentos que da a conocer la Jefa de la Unidad Administrativa.  <b>Acuerdo: El Consejo Asesor tomó conocimiento.</b>
Anexo IV.2	Se presentaron a consideración, los movimientos del personal contratado por servicios profesionales que participa en el proyecto INE 2020, cuya relación se anexa con el oficio no. <b>TIC/UA/CP/25/2020</b> , documentos que da a conocer la Jefa de la Unidad Administrativa.  <b>Acuerdo: Aprobado por el Consejo Asesor.</b>

## V. ASUNTOS GENERALES

Anexo V.1	<p><b>RENOVACIÓN DE CUERPOS COLEGIADOS</b></p> <p><b>COMISIÓN EVALUADORA DEL PRIDE</b></p> <p>Se presenta para conocimiento el oficio no. CJFM/159/2020 del Consejo Académico del Área de las Ciencias Físico Matemáticas y de las Ingenierías (CAACFMI), con la designación del nombramiento de la <b>Dra. Renela María Valladares McNelis</b>, para un segundo periodo como miembro de la Comisión Evaluadora del PRIDE.</p> <p><b>Acuerdo: El Consejo Asesor tomó conocimiento</b></p>
Anexo V.2	<p>Se presentó la propuesta de Convenio de Colaboración con el Municipio de Naucalpan de Juárez, Estado de México, para el desarrollo del proyecto "<b>Aplicación interactiva de eventos históricos de la cultura Tlatilca</b>" que realizará la DGTIC a través del Departamento de Visualización y Realidad Virtual. La información se adjunta al oficio no. TIC/DSSI/297/2020, documento que da a conocer el Director de Sistemas y Servicios Institucionales, José Fabián Romo Zamudio.</p> <p><b>Acuerdo: El Consejo Asesor solicitó modificaciones al convenio de colaboración.</b></p>

Siendo las 21:4 horas, Tiempo del Centro de México, del 21 de octubre de 2020, concluye la décima sesión ordinaria del 2020 del Consejo Asesor de la DGTIC, UNAM, a través de la comunicación en línea por medio de la plataforma Zoom con sesión de identificador 838 3210 5198, de la cual la DGTIC preserva registro fonográfico con identificador de archivo CA-DGTIC-10a SESION\_21102020.m4a, estando los presentes de acuerdo en los puntos antes expuestos y aquí asentados, rubricando al margen todas las páginas y firmando al calce.

PRESIDENTE

  
**DR. HÉCTOR BENÍTEZ PÉREZ**

SECRETARIA

  
**MC. MARÍA CRISTINA MÚZQUIZ FRAGOSO**